

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7»
С. СТАРОМАРЬЕВКА ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
(МКОУ СОШ 7 с Старомарьевка)

ПРИКАЗ

15 марта 2025 года

с. Старомарьевка

№27-пр

О порядке приема детей в
МКОУ СОШ 7 с Старомарьевка

В соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года №458 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», распоряжения Управления образования администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 10 марта 2025 года №71-р и в целях соблюдения законодательства по вопросам приема граждан в МКОУ СОШ 7 с.Старомарьевка, в том числе в первый класс

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за прием документов на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования делопроизводителя Ваян Оксану Владимировну.

1.1 Делопроизводителю Ваян О.В. регистрировать в журнале приема заявлений документы, представленные родителями (законными представителями) и выдавать расписку в получении представленных документов. Не допускать требования предоставления других, не перечисленных в Правилах приема документов, в качестве основания для приема в МКОУ СОШ 7 с Старомарьевка.

2. Назначить ответственным за работу с Единым порталом государственных и муниципальных услуг (функций) заместителя директора Хлынину Марину Николаевну.

2.1. Хлыниной М.Н. обеспечить информирование граждан о правилах приема детей на обучение в первые классы МКОУ СОШ 7 с Старомарьевка на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3. Классным руководителям:

- своевременно проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о Порядке приема граждан на обучение по

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

- довести до сведения родителей (законных представителей) о приеме заявлений через государственную информационную систему Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края».

4. Заместителю директора Филимоновой Марине Владимировне осуществлять контроль за соблюдением законодательства по вопросу приема детей в первые классы подведомственных учреждений.

5. Еженедельно (каждый понедельник) предоставлять заместителю начальника управления образования администрации Грачевского муниципального округа Азаровой Е.М., информацию в электронном виде за подписью директора о количестве поданных заявлений о приеме в первый класс.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ 7
с Старомарьевка

С.В. Краснянская

с приказом ознакомлены:



Министр образования
и науки Ставропольского края

С.В. Краснянская

Филимонова М.В.

Азарова Е.М.